

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад № 30 Ворошиловского района Волгограда»

ПРИКАЗ

«09» января 2025 г.

№ 4 - од

О создании бракеражной комиссии

Руководствуясь «Положением об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, утвержденное решением Волгоградской городской Думы от 09.11.2016 года № 49/1469, приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 18.12.2020 №763 «Об организации питания и муниципальных образовательных учреждениях Волгограда, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста» во исполнение приказа Ворошиловского ТУ ДООБ от 28.12.2024 года № 05/526 «Об организации питания воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений Ворошиловского района Волгограда», в целях соблюдения единых требований к организации питания воспитанников МОУ детский сад № 30, обеспечения их сбалансированного питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 к составлению меню для организации питания детей разного возраста и исполнения контракта от 15.01.2025 года № 30/0637 на оказание услуг по организации питания воспитанников МОУ детский сад № 30, заключенного между МОУ детский сад № 30 и оператором ООО «Алеко»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МОУ детский сад № 30 бракеражную комиссию в целях проведения контроля перед выдачей готовой пищи с пищеблока в группы с 09.01.2025 г. в следующем составе:

- председатель комиссии: Соколова Инна Анатольевна, заведующий МОУ детский сад № 30;

- члены комиссии:

Корпус 1 (ул. Кузнецкая, 81а):

- Каграманова Нонна Арзоевна, воспитатель МОУ детский сад № 30;

- Чурова Полина Федоровна, заведующий хозяйством МОУ детский сад № 30;

- Давыдова Светлана Валерьевна, представитель ООО «Алеко» (по согласованию).

Корпус 2 (у. Комитетская, 13):

- Ильяшенко Лариса Николаевна, воспитатель МОУ детский сад № 30;

- Борисова Людмила Владимировна, старший воспитатель МОУ детский сад № 30;

- Зерщикова Ольга Ивановна, представитель ООО «Алеко» (по согласованию).

Корпус 3 (ул. Комитетская, 40):

- Лысоченко Надежда Николаевна, старшая медицинская сестра МОУ детский сад № 30;

- Дикова Ирина Александровна, старший воспитатель МОУ детский сад № 30

- Шмадченко Галина Михайловна, представитель ООО «Алеко» (по согласованию).

2. Членам комиссии вменить в обязанность:

- ежедневную проверку качества и веса отпускаемых с пищеблока готовых блюд;

- ведение бракеражного журнала готовых блюд;

- контроль хранения суточных проб готовых блюд в полном объеме.

3. Утвердить План работы бракеражной комиссии по организации питания на 2024 год (приложение)

4. Результаты проведения органолептической оценки регистрировать в специальном «журнале бракеража готовой кулинарной продукции».

5. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюда допускают к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков.

6. Выдачу готовой пищи в группы производить только после приемочного контроля членами бракеражной комиссии.

7. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ детский сад № 30



И.А. Соколова

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Должность	Дата ознакомления	Подпись
Лысоченко Н.Н.	Старшая медсестра	09.01.2025	
Чурова П.Ф.	Заведующий хозяйством	09.01.2025	
Дикова И.А.	Старший воспитатель	09.01.2025	
Борисова Л.В.	Старший воспитатель	09.01.2025	
Давыдова С.В.	Представитель ООО «Алеко»	09.01.2025	
Зершикова О.И.	Представитель ООО «Алеко»	09.01.2025	
Шмадченко Г.М.	Представитель ООО «Алеко»	09.01.2025	
Каграманова Н.А.	Воспитатель	09.01.2025	
Ильяшенко Л.Н.	Воспитатель	09.01.2025	

**План
работы бракеражной комиссии по организации питания
на 2025 год**

№ п/п	Содержание работы	Срок проведения	Ответственные
1	Ежедневная проверка качества приготовленной пищи.	Ежедневно	Члены комиссии
2	Проверка и осуществление контроля при закладке продукции.	Ежедневно	Члены комиссии
3	Контроль сроков реализации поступающих продуктов.	Еженедельно	Члены комиссии
4	Проверка качества и условий хранения продуктов на складе и в день приготовления пищи.	Ежедневно	Члены комиссии
5	Контроль соблюдения санэпидрежима на пищеблоке.	Постоянно	Члены комиссии
6	Соблюдение графика выдачи готовой продукции.	Еженедельно	Члены комиссии
7	Контроль нормы выхода блюд (вес, объем).	Еженедельно	Члены комиссии
8	Контроль за С-витаминизацией готовой пищи в зимне-осенний период.	Декабрь- март	Члены комиссии
9	Контроль за выполнением требований по соблюдению правил личной гигиены персоналом.	Еженедельно	Члены комиссии
10	Контроль за хранением овощей.	Ежемесячно	Члены комиссии
11	Выполнение рекомендаций по итогам проверок комиссий по контролю за организацией питания.	В течение года	Члены комиссии
12	Разъяснительная работа с педагогами.	Поквартально	Председатель комиссии, медицинский работник
13	Работа с родителями (на собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии, медицинский работник